



УТВЕРЖДАЮ  
ДИРЕКТОР ОГАПОУ  
«ГУБКИНСКИЙ ГОРНО-  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Н.И. ДУЛЬКИН

« 31 » 08 2018 г

УТВЕРЖДАЮ  
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ПОДБОРА  
И РАЗВИТИЯ ПЕРСОНАЛА  
АО «ЛЕБЕДИНСКИЙ ГОК»



В.С. РЯБИТЧЕНКО

« 31 » 08 2018 г

СОГЛАСОВАНО  
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И  
НАУКИ ДЕПАРТАМЕНТА ВНУТРЕННЕЙ И  
КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ ОБЛАСТИ

А.А. БУЧЕК

« 07 » 08 2018 г

## ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

по специальности 23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА  
ТРАНСПОРТЕ (ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ)

(наименование специальности/профессии)

ОГАПОУ «ГУБКИНСКИЙ ГОРНО-ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

(наименование образовательного учреждения)

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

«ЛЕБЕДИНСКИЙ ГОРНО-ОБОГАТИТЕЛЬНЫЙ КОМБИНАТ»

(наименование предприятия)

на 2018 – 2022 год обучения

2018 г.

Программа практического обучения разработана на основе:  
-Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования;  
рабочих программ профессиональных модулей и практик **специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном)**  
- постановления Правительства Белгородской области от 18 марта 2013г. №85п-п «О порядке организации практического обучения учащихся и студентов»;  
- постановления Правительства Белгородской области от 19 мая 2013г. №190п-п «О внесении изменений в постановление правительства Белгородской области от 18 марта 2013г. №85п-п

Организации - разработчики программы:  
Профессиональная образовательная организация (далее ПОО) **Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Губкинский горно-политехнический колледж»**

Предприятие/организация **Акционерное общество «Лебединский горно-обогатительный комбинат»**

Разработчики программы:

Манукова Наталья Юрьевна	заместитель директора (по учебно-производственной работе)	ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж
Морозова Лариса Алексеевна	заместитель директора (по учебно-методической работе)	ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж
Таратынов Алексей Александрович	старший мастер	ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ</b>	10
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ</b>	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ</b>	16

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

## 1.1. Область применения программы

является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте).

Программа практического обучения может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области при наличии основного общего и среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется

## 1.2. Требования к результатам освоения программы:

Обучающийся должен уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

Обучающийся должен знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (железнодорожном);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (железнодорожном);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

### **Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).**

1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

### **Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).**

1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

### **Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).**

1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

### **Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).**

1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

2. Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

4. Разрабатывать мероприятия по предупреждению аварий и проводить анализ причин нарушения безопасности движения.

### **Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).**

1. Осуществлять планирование и организацию перевозочного процесса.

2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

4. Осуществлять технический контроль за качеством перевозок и техническое нормирование работы транспорта.

### **Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).**

1. Организовывать работу персонала дооформлению и обработке

документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

4. Выбирать транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов.

5. Учитывать порядок оформления документов при перевозке различных грузов в международном сообщении и организацию работы таможи.

#### **Анализ эффективности транспортной деятельности.**

1. Оценивать эффективность перевозочного процесса.

2. Находить оптимальные варианты решения задач перевозки с использованием современных научно-исследовательских математических методов.

3. Использовать современное прикладное программное обеспечение для сбора, обработки и хранения информации и эффективного решения различных задач, связанных с перевозкой пассажиров и грузов.

4. Изучать транспортный рынок, методы формирования спроса на транспортные услуги и основные положения маркетинга.

5. Проводить анализ транспортных услуг и спроса.

**1.3. Количество часов на освоение программы:  
1-4 курс**

Всего часов	В соответствии с ФГОС	В ПОО	На предприятии/ организации	Воспитательная работа в ПОО		
				Всего	В ПОО	На предприятии
<b>Аудиторные часы</b>	<b>1462</b>	<b>1253</b>	-	128	88	40
<i>Из них:</i>						
Часы теоретического обучения	832	832	-			
Часы лабораторных работ	-	-	-			
Часы практических работ	540	331	209			
Часы курсового проектирования	90	90	-			
<b>Часы практики</b>	<b>1044</b>	-	<b>1044</b>			
<i>Из них</i>						
Часы учебной практики	36	-	36			
Часы производственной практики	864	-	864			
Часы преддипломной практики	144	-	144			
<b>Всего</b>	<b>2506</b>	<b>1253</b>	<b>1253</b>			

**Распределение  
учебных часов на освоение программы практического обучения обучающихся**

№ п/п	Код и наименование МДК, практики	Объем учебной нагрузки по ПМ (учебные занятия и практика)	На практическое обучение																																									
			всего часов	из них		I курс						II курс						III курс						IV курс						Всего часов														
				лабор.	практ.-лич.	1 семестр			2 семестр			3 семестр			4 семестр			5 семестр			6 семестр			7 семестр			8 семестр			теор.	лаб.	практ.												
						теор.	лаб.	практ.	теор.	лаб.	практ.	теор.	лаб.	практ.	теор.	лаб.	практ.	теор.	лаб.	практ.	теор.	лаб.	практ.	теор.	лаб.	практ.	теор.	лаб.	практ.															
1	МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	372		142															48																				94					
2	МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)	40		20																																								
3	МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	98		38																																								
4	МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта)	300		130															46															23				115						
5	МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	78		30																																								
6	МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	48		10																																								
7	МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)	240		30																																								
8	МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях	84		40																																								
9	МДК.04.1 Специальная технология	202		100																																								
<b>ИТОГО ПО МДК</b>		<b>1462</b>		<b>540</b>																														<b>94</b>			<b>92</b>			<b>23</b>				<b>209</b>
10	УП.01.01 Учебная практика																																											
11	ПП.01.01	180																																		180			180					



	Производственная практика											
12	УП.02.01 Учебная практика											
13	ПП.02.01 Производственная практика	216									216	216
14	УП.03.01 Учебная практика											
15	ПП.03.01 Производственная практика	252									252	252
16	УП.04.01 Учебная практика	36						36				36
17	ПП.04.01 Производственная практика	216						216				216
18	Преддипломная практика	144									144	144
<b>ИТОГО ПО ПРАКТИКЕ</b>		<b>1044</b>						<b>252</b>	<b>180</b>		<b>612</b>	<b>1044</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>2506</b>		<b>540</b>				<b>346</b>	<b>272</b>	<b>23</b>	<b>612</b>	<b>1253</b>

### Расчет коэффициента ПО

1. Учебные занятия по ПМ + все виды практики (в соответствии с ФГОС СПО и рабочим учебным планом ПОО): 2506 ч.
2. Теоретическое обучение, лабораторные и практические работы, проводимые на базе предприятия: 209 ч.
3. Практическое обучение на производстве (все виды практики): 1044 ч.
4. Коэффициент ПО: 50 %

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

### 2.1. Объем программы и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>				<i>% от общего количества часов отведенных на учебные занятия и практику в рамках ПМ</i>			
1	2				3			
<b>Объем учебной нагрузки по ПМ (учебные занятия и практика)</b>	<b>2506</b>				<b>100</b>			
<b>в том числе в Учреждении:</b>	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
лабораторные занятия								
практические занятия	-	148	183	-	-	5,9	7,3	-
теоретические занятия	-	180	469	273	-	7,1	18,7	10,9
учебная практика	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>в том числе на базе Предприятия:</b>								
лабораторные занятия	-	-	-	-	-	-	-	-
практические занятия	-	-	186	23	-	-	7,4	1
теоретические занятия	-	-	-	-	-	-	-	-
учебная практика	-	-	36	-	-	-	1,4	-
производственная практика	-	-	396	612	-	-	15,8	24,4
в том числе на предприятии	-	-	618	635	-	-	25	25
<i>Итоговая аттестация в форме (указать) Защиты дипломного проекта</i>								

- 2.2. Положение о дуальном обучении (приложение 1)**
- 2.3. Рабочий учебный план по профессии/специальности (приложение 2)**
- 2.4. Годовой календарный график (приложение 3)**
- 2.5. План мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках реализации практического обучения (приложение 4)**
- 2.4. Договор о практическом обучении между Предприятием и Учреждением (приложение 5)**
- 2.5. Ученические договора, определяющие организацию практического обучения обучающихся очной формы**
- 2.6. Формы отчетности и оценочный материал прохождения практического обучения (приложение 7)**

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

#### 3.1. а) Требования к минимальному материально-техническому обеспечению в Учреждении

Реализация программы модуля предполагает наличие:

- учебных кабинетов

№ п/п	Наименование учебного кабинета	Количество
1	Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	1

- лабораторий

№ п/п	Наименование мастерских	Количество
1	Автоматизированные системы управления	1
2	Управление движением	1

- технических средств обучения

№ п/п	Наименование оборудования	Количество			
		учебные кабинеты	лаборатории, рабочие места лаборатории	мастерские, рабочие места мастерских	итого
1	мультимедийное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	1	1	1	3
2	лицензионное программное обеспечение профессионального назначения	15	15	8	38

- оборудования:

№ п/п	Наименование оборудования	Количество			
		учебные кабинеты	лаборатории, рабочие места лаборатории	мастерские, рабочие места мастерских	итого
1	посадочные места по количеству обучающихся	1			1
2	рабочее место преподавателя	1			1
3	техническая документация	1			1
4	рабочие места лаборатории-пульта контроля и управления ДСП;	1			1
5	телефоны;	1			1
6	компьютеры по количеству рабочих мест;	1			1

7	техническая документация	1		1
8	компьютеры с лицензионным программным обеспечением;	1		1
9	проектор	1		1
10	рабочий стол АРМ преподавателя;	1		1
11	персональные компьютеры для студентов;	1		1
12	принтер;	1		1
13	проектор;	1		1
14	экран	1		1
15	программы, обеспечивающие контроль за продвижением транспортных средств;		1	1
16	АРМы перевозочного процесса (АРМ ПС, АРМ ДСП или др.);		1	1
17	фрагменты производственных программ, обеспечивающих перевозочный процесс (ГИД-Урал);		1	1
18	электронные плакаты по тематике лекций;		1	1
19	базы данных;		1	1

### **б) Требования к минимальному материально-техническому обеспечению на Предприятии**

– помещений:

№ п/п	Наименование производственных помещений	Количество
1	помещение для дежурного по железнодорожной станции	1

### **3.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели специальных дисциплин

Мастера производственного обучения наличие 4–5 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным

Требования к квалификации наставников: высшее образование, опыт работы по специальности не менее 5 лет.

Ответственный на Предприятии за проведение практического обучения: начальник учебного центра управления подбора и развития персонала АО «Лебединский ГОК».

Ответственный на Предприятии за проведение инструктажа по технике безопасности и инструктажа на рабочем месте: ведущий специалист по безопасному выполнению работ на производстве.

Ответственный на Предприятии за прием обучающихся и распределение по рабочим местам: начальник учебного центра управления подбора и развития персонала АО «Лебединский ГОК».

### 3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

№ п/п	Наименование, автор, издательство, год издания, количество страниц	Количество, шт
1	Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».	30
2	Приказ Министерства транспорта РФ от 21.12.2010 г. № 286 «Об утверждении правил технической эксплуатации железных дорог РФ».	29
3	Инструкция МПС РФ от 2.10.1993 г. № ЦД-206 «Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Российской Федерации».	35
4	Инструкция МПС РФ от 26.04.1993 г. № ЦРБ-176 «Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации».	30
5	Инструкция МПС РФ от 19.03.1992 г. № 4895 «Инструкция по составлению натурального листа поезда формы ДУ-1».	25
6	Инструкция МПС РФ от 28.07.1997 г. № ЦП-485 «Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов при производстве путевых работ».	25
7	Инструкция МПС РФ от 31.12.1997 г. № ЦШ-530 «Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов при производстве работ по техническому обслуживанию и ремонту устройств СЦБ».	25
8	Боровикова М.С. Организация движения на железнодорожном транспорте. М.: «Транспорт», 2012.	25
9	Бройтман Э.З. Эксплуатационная работа станций и отделений. М.: Жел-дориздат, 2012.	25
10	Кудрявцев В.А. Управление движением на железнодорожном транспорте. М.: УМК МПС России, 2013	25

Дополнительные источники:

№ п/п	Наименование, автор, издательство, год издания, количество страниц	Количество, шт
1	Кормаков Н.А. Продажа и оформление проездных документов во внутреннем железнодорожном с использованием АСУ «Экспресс». М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2005.	25
2	РЖД Партнер.	29
3	Железнодорожный транспорт.	3
4	Железные дороги мира.	20
5	Автоматика, телемеханика и связь	10

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

*Контроль и оценка результатов освоения программы практического обучения осуществляется текущим, промежуточным, итоговым контролем и на ИГА.*

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	<ul style="list-style-type: none"> <li>- построение суточного плана-графика работы станции;</li> <li>- определение показателей суточного плана-графика работы станции;</li> <li>- определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций;</li> <li>- использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач;</li> <li>- определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе (железнодорожном);</li> <li>- Зачеты по производственной практике</li> </ul>
Выполнять требования обеспечения безопасности перевозок и выбирать оптимальные решения при организации работ в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность и правильность оформления технологической документации;</li> <li>- выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте;</li> <li>- демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте</li> <li>- Зачеты по производственной практике</li> </ul>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Наличие положительных отзывов от мастера производственного обучения</li> <li>– демонстрация интереса к будущей профессии</li> </ul> <p>активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности</p>
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильный выбор и применение способов решения профессиональных задач;</li> <li>- грамотное составление плана лабораторно-практической работы;</li> <li>- демонстрация правильной последовательности выполнения действий во время выполнения лабораторных, практических работ, заданий во время учебной, производственной практики;</li> </ul>



Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение стандартных профессиональных задач в области собственной деятельности;</li> <li>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы</li> </ul>
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективный поиск необходимой информации;</li> <li>использование различных источников, включая электронные</li> </ul>
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</li> <li>- работа с различными прикладными программами</li> </ul>
Работать как индивидуально, так и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения</li> </ul>
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы</li> </ul>
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</li> </ul>
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса</li> </ul>
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление интереса к исполнению воинской обязанности;</li> <li>- развитие логического мышления</li> </ul>